

France Sécurité et la société Sidetrade se sont rapprochés pour mettre en place un nouveau suivi digitalisé des factures et des règlements. Ce nouveau service permettra à tous les clients de France Sécurité d'avoir un accès immédiat, simplifié et interactif à leur situation de compte.

Dorénavant, la relation entre France Sécurité et ses clients s'appuiera sur des échanges électroniques, aussi appelées « digital letters » dans l'univers Sidetrade. La présente notice a pour vocation d'expliquer les règles d'utilisation de ces *digital letters*. Pour plus de précisions, n'hésitez pas à vous rapprocher de votre agent de recouvrement.

• Qu'est-ce que la Digital Letter ?

La *digital letter* vous est transmise par **e-mail** et contient un **1**^{er} **lien** vous donnant accès à votre situation de compte. Une fois redirigé vers cet espace sécurisé, vous pouvez consulter vos factures et communiquer d'éventuels paiements ou contestations. Ce lien est accessible pendant une durée de 25 jours.

mar. 29/09/2020 11:34 Patrice CORNEN (BUNZL FRANCE) <no-reply@sidetrade.net> [EXTERNE] : Votre compte%RXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</no-reply@sidetrade.net>
Objet: Retard de paiement Nom client: MEXIXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Chère cliente, cher Client,
Nous constatons à ce jour le non-règlement de créances échues, pour un montant total de 2 026,81 EUR.
Pour accéder à la liste des factures, nous vous invitons à cliquer ici. Merci de nous indiquer la date du paiement attendu ou de nous informer de l'existence d'un éventuel litige.
A travers ce lien, vous accédez à un espace sécurisé. Aucun renseignement spécifique ne vous sera demandé, ni identifiants, ni coordonnées bancaires. Nous rappelons que nos conditions générales de vente nous autorisent, en cas de défaut de paiement à l'échéance, à appliquer des intérêts de retard, sans mise en demeure préalable, au taux de refinancement de la BCE majoré de 10 points, augmenté d'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement fixée à 40 euros.
Si vous n'êtes pas le bon destinataire de ce message, merci de cliquer ici afin de faire suivre à qui de droit au sein de votre organisation.
Nous vous prions de recevoir, Chère client, cher client, nos salutations distinguées.
Patrice CORNEN Gestionnaire recouvrement <u>pcomen@france-securite.fr</u> 02 98 80 79 67

…et si je ne suis pas le bon destinataire ?

La première chose est effectivement de vérifier que vous êtes le bon interlocuteur de notre comptabilité clients. Si ce n'est pas le cas, un **2**nd lien vous permet de faire suivre à la bonne personne. Une fois les nouvelles coordonnées indiquées, elles seront **automatiquement enregistrées** afin que vous ne receviez plus cet e-mail.

Faire suivre par email cette lettre :				
Vos coordonnées : Madame Mademoiselle				
Nom*: THOMAS	Prénom* : Trista	n	Email* :	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Faire suivre à : Madame Mademoiselle				
Nom*:	Prénom* :		Email* :	
E Faire de ce destinataire notre contact de relance par défaut				
Votre message :				
Recevoir une copie de ce message.				
* obligatoire				
	Confir	mer Annuler		

• Comment répondre à la Digital Letter ?

Le 1^{er} lien vous a dirigé vers un espace sécurisé où vous retrouvez toutes vos factures en attente. Sur cette page, vous pouvez consulter le statut des factures et l'actualiser en cliquant sur « **Répondre » en bas de la page**.

	eue, en contactan	a voue gestionnat	ie de recouviente	in (mes coordonii	iees ci-dessous).						
ferci d i-desso	le confirmer les r ous).	èglements attendu	is en cliquant sur	Répondre. Nous	vous encourage	ons à nous adres	sser leur règlement	par virement, d	ès réception de ce	message (voir nos coor	données bancair
l'issue	e de cette mise à	jour, merci de clic	quer sur Termine	r, afin que vos ini	formations soien	t enregistrées et	que l'on puisse y e	donner suite.			
lous vo	ous encourageons	s à nous adresser l	eur règlement pa	r virement, dès ré	ception de ce me	ssage (voir nos	coordonnées banc	aires ci-dessous)	i.		
ous vo	ous prions de rece	evoir, Chère clien	te, cher client. no	s salutations disti	nguées.						
					-						
atrice	CORNEN										
corner	naire recouvreme	ent e fr									
2 98 8	0 79 67										
14 fact	ures pour un solo	le de 74 642,43 El	JR						(STATUT DE LA	
2	CODE CLIENT ACHETEUR	ACHETEUR	COMMANDE	N° FACTURE	EMISSION	MONTANT	ECHÉANCE	SOLDE	RETARD DE PAIEMENT	FACTURE CHEZ NOUS	VOTRE RÉPOI
2	3110645	&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&	8820864	8411078	23/06/2020	2 026,81 EUR	14/08/2020	2 026,81 EUR	46 jours	En cours	
2	3110645	&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&	8841401	8440353	04/08/2020	5 458,27 EUR	15/10/2020	5 458,27 EUR	e	En cours	
2	3110645	8.8.8.8.8.83348378. 8.8.81688.818581 8.8.81688.818581	8826082	8449041	20/08/2020	370,08 EUR	15/10/2020	370,08 EUR		En cours	
2	3110645	&&&&& <u>&</u>	8841401	8447018	17/08/2020	313,30 EUR	15/10/2020	313,30 EUR	8	En cours	
					< < P	age 1 ▼ sur 4 (114 pièces) > >>l				
	ies des factures ci.des	us sont finées à la date	d'enuni de la présente	lettra							
is donné	100001C0 07-0200	And motific surgered as the Galifi	a control de la presente	Parallel Dec							

Omment actualiser le statut de vos factures ?

Après avoir cliqué sur « Répondre », des cases permettant **la sélection et la mise à jour** apparaissent. Vous pouvez alors sélectionner les factures à qualifier et choisir le type de réponse adapté. Nous avons prédéfini les réponses ci-dessous, que vous pouvez ensuite détailler dans des champs complémentaires :

- Règlement déjà effectué
- Prochain règlement
- Litige
- Statut
- Confirmation du statut indiqué

Vous pouvez préciser la date et le mode de règlement Vous renseignez alors la date et le mode de règlement Un menu déroulant vous permet de qualifier le litige Un champ libre vous permet de qualifier la pièce Vous validez les informations indiquées sur la facture

2	<u>с</u> с	ACHETEUR	ACHETEUR		Nº FACTURE	EMISSION	MONTANT	ECHÉANCE	SOLDE	RETARD DE PAIEMENT	FACTURE CHEZ	
	<u>a</u>	3110645	88888888888888888888888888888888888888	8820864	8411078	23/06/2020	2 026,81 EUR	14/08/2020	2 026,81 EUR	46 jours	En cours	
<u>,</u>	ŝ	3110645	&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&	8841401	8440353	04/08/2020	5 458,27 EUR	15/10/2020	5 458,27 EUR	-	En cours	
		3110645	8.8.8.8.2558.8.76 8.8.868.784.568 8.8.868.784.568	8826082	8449041	20/08/2020	370,08 EUR	15/10/2020	370,08 EUR	120	En cours	
• •	â	3110645	&&&&& <u>@</u> @@@@&&& &&@@&&&@&&& &&&@&&&&&&&	8841401	8447018	17/08/2020	313,30 EUR	15/10/2020	313,30 EUR	1.1	En cours	
ucune Votre	facture se e répons	électionnée				<< < Page 1	▼] sur 4 (114 p	èces) <u>> >> </u>				

6 Comment valider votre réponse ?

Après avoir actualisé une facture, vous pouvez **cliquer sur « Continuer »** pour qualifier les factures suivantes. Mais attention, ces réponses ne seront envoyées que si vous cliquez sur **« Terminer »** en fin d'intervention, pour valider l'ensemble de vos informations. Cela vous permet, tant que vous n'avez pas cliqué sur « Terminer », de revenir sur les factures précédentes pour modifier vos réponses.

2. Votre réponse					
Prochain règlement	¥				
Prévu pour le* : Le 29/11/2020 au plus tard.				Détails* :	•
Autres remarques :					
					li li
* obligatoire					
		Continuer	Terminer		

6 Comment modifier ses coordonnées ?

Après avoir choisi cliqué sur « Terminer », vous pouvez mettre à jour vos coordonnées. Vous verrez sans doute que certains champs du formulaire sont liés : ainsi, le champ « **Fonction** » dépend de ce que vous avez choisi dans le champ « **Service** ». Il est donc conseillé de respecter l'ordre des champs.

Pour valider vos réponses, cliquez sur « Confirmer ».

	ACHETEUR	ACHETEUR	N° COMMANDE	N° FACTURE	EMISSION	MONTANT	ECHÉANCE	SOLDE	RETARD DE PAIEMENT	STATUT DE LA FACTURE CHEZ NOUS	
	3110645	&&&&& <u>&&</u> &&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&	6520864	8411078	23/06/2020	2 026,81 EUR	14/08/2020	2 026,81 EUR	46 jours	En cours	Promesse de règlemer Palement à venir (à précise
Monsieu m* : ail* :	ur OMadame THOMAS t.thomas@	Mademoiselle Specimer[fr				Préno Tél di Tél st	n*: Tristan				
vice* :	Finance /	Comptabilité / Ge	stion		T	Foncti	on*: Responsa	able Litiges			¥
8						Langu	e*: Français				

O Comment programmer un rappel pour répondre plus tard ?

Il vous reste des factures non qualifiées ? Vous pouvez **demander un rappel par e-mail** pour les renseigner au moment de votre choix ou faire suivre à une autre personne.

*	CODE CLIENT ACHETEUR	ACHETEUR	Nº COMMANDE	N° FACTURE	EMISSION	MONTANT	ECHÉANCE	SOLDE	RETARD DE PAIEMENT		Statut de la factu chez no
2	3110645	&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&	8841401	8440353	04/08/2020	5 458,27 EUR	15/10/2020	5 458,27 EUR	2	En cours	
2	3110645	&&&& <u>&&</u> &&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&	8859678	8453641	31/08/2020	4 667,32 EUR	15/10/2020	4 667,32 EUR	-	En cours	
-	3110645	88888888888 8888888888 888888888888	8850575	8443552	10/08/2020	3 850,97 EUR	15/10/2020	3 850,97 EUR	->	En cours	
2	3110645	ዼዼዼዼዿዿዿዿዿ ዼዼዿዿኇ፟ኇዿዿዿዿ ዼዼቜዿቔዀቘቜዿቘ	8841401	8447018	17/08/2020	313,30 EUR	15/10/2020	313,30 EUR	87.5	En cours	
1	3110645	&&&&& <u>@</u> @@@@&&&&&& &&@@@&&@@@&& &&@@&&@@&&@	8850575	8447154	17/08/2020	< septemb	Membre 2020 bre ▼ 2020 ▼ >	302,72 EUR	e	En cours	
Ques ©Les ©Les ©Fair ©Cor	souhaitez-vous i traiter maintenant. traiter ultérieureme re suivre en interne l firmer les pièces er	faire à leur suj nt.Précisez une di l'ensemble de cett l'état.	iet ? ate si vous souhaitez e lettre.	recevoir un rappel ;	<< < Pag	ie 1 7 8 9 14 15 16 21 22 23 28 29 30 29/09/2020 iaa)∶	10 11 12 13 17 18 19 20 24 25 1 27				

O Comment être sûr que vos réponses sont validées ?

Lorsque vous visualisez l'écran suivant, cela signifie que vos réponses ont bien été envoyées.

